

附件 4

## 项目绩效自评报告

项目名称：2021 年省药品监督管理局专项资金

填报人：谢文光

联系电话：0753-5557373

填报日期：2022 年 5 月 28 日

## 一、基本情况

### （一）项目基本情况。

为全面掌握我县药品安全监督管理情况，促进药品安全工作全面开展，对辖区的药品、化妆品、医疗器械等进行监督。鼓励药品监督管理人员的工作积极性，保障消费者用药安全，实现本区域无重大药品安全事故的发生。

### （二）项目决策情况。

1、规范绩效目标编制，制定相关制度，围绕绩效目标加强管理，提高财政资金使用效益。

2、加强财务核算，准确反映项目开支情况，防止挤占、截留、挪用项目资金情况发生。

3、完成相关制度，规范资金管理，完善项目资金分配、使用及管理制度。

### （三）绩效目标。

1、根据 2021 年梅州市市场监督管理局制定的药品、化妆品、医疗器械抽检方案，按时按质量完成我县我县抽检计划，通过开展药品、化妆品、医疗器械质量抽检，发现、降低和消除不合格药品导致的安全风险。

2、提升基层药品执法检查装备水平，装备数量满足监管工作基本需要。

3、保持常规检验能力，适当增强服务监管和产业能力，药品常规检项能力参数覆盖率达到 90%，化妆品常规检项能力参数覆盖率达到 80%，

4、严查一批违法违规行为，彻查一批大案要案，移送一批刑事案件，严厉打击药品安全违法犯罪，案件查办率达到100%。

5、组织开展药品监管队伍业务培训，培养造就一支高素质，专业化的药品监管队伍，在职干部参加培训率达到80%。

## 二、绩效自评工作组织情况

1、2021年评价按照绩效评价的原则和规范，对取得的资料进行审查核实，对采取的数据进行分析，按照绩效评价指标逐项进行评分、分析、汇总各方面评价结果，综合分析评价结论，形成项目绩效评价报告。

2、我局高度重视项目评价工作的领导，开展了绩效监管工作，促进了评价具体工作的落实，把绩效工作列入重点议事日程，并将其用为加强自身财务建设，提高项目资金使用效益的重要手段，切实抓紧抓好。

3、精心组织，密切配合，充分认识和发挥自身预算绩效管理工作，将项目绩效运作工作责任落到实处，工作加强沟通、协调和联系，共同配合，促进绩效工作的规范、有序、顺利开展。

## 三、绩效自评结论

2021年我局药品监督管理总体评价得分95分，自评为优。评分主要分为：①项目决策总分20分，自评19分，主要是充分论证材料不够充足，扣了1分。②项目管理总分20分，自评20分，主要是项目管理比较规范，没有扣分。③产

出指标 30 分，自评 30 分。④效益指标 30 分，自评 26 分，主要是经济效益、社会效益和生态效益指标不够达标扣 4 分。

#### 四、绩效指标分析

##### （一）决策分析

##### 1. 项目立项情况。

##### （1）论证决策。

食用农产品快速检测具有较好的协调性、操作性、完善性和规范性，有非常好的社会效益和经济效益，食用农产品快检是适应社会需要的，建议应当继续实施，政府应当持续加大对食用农产品工作的投入，并优化投入机制，提升快检质量，完善快检配套机制。

##### （2）目标设置。

①、2021 年全县开展药品抽检 30 批次，其中药品采样 20 批次、医疗器械抽检 4 批次、化妆品抽检 6 批次。

②、药品抽检率达到 100%。

##### （3）保障措施。

建立分配与评估联动的保障机制，成立项目资金绩效评估小组，结合本单位的实际，制定各项评估具体实施措施，做到项目有条不紊，顺利完成评估工作。

##### 2、资金落实情况

##### ①资金到位。

2021 年省财政下达我局省药品监管经费 27.6 万元，其中：稽查执法及综合监管资金 10 万元、地方队伍能力建设资金 4 万元、药品化妆品医疗器械抽检资金 3.6 万元、执法

装备及检验检测设备购置 10 万元。全部资金已到位，到位时间 2021 年 9 月份，到位率 100%。

## ② 资金分配。

专项资金分配合理，专款专用，主要用于快检试剂、快检宣传、快检差旅、设备维修及购置等相关费用开支。

## （二）管理分析

### 1. 资金管理。

#### （1）资金支付。

2021 年省药品监督管理局专项资金收入 27.6 万元，支出 27.6 万元，支出主要用于网络租赁费支出 0.8 万元、疫情经费支出 0.9 万元、差旅费支出 3.61 万元、执法车辆费用主 2.66 万元、办公费支出 2.51 万元、宣传费支出 5.19 万元、印刷费支出 1.77 万元、药品采样费支出 0.16 万元、执法车辆购置费 10 万元，预算执行率 100%。

#### （2）支出规范性。

此项抽检经费实行专款专用，资金使用规范，严格执行相关财务管理制度，资金支付严格按照财务审批程序进行，会计核算结果真实、准确。

### 2. 事项管理。

#### （1）实施程序。

按照省财政专项资金绩效考核的相关要求，量化分级管理，对涉及本项目的相关文件进行了学习与分析，并制定项目评价实施方案，绩效评价体系，并组织实施。根据设定的

绩效评价指标体系进行评分，最终形成综合性局面报告。

## （2）管理情况。

收到财政部门专项资金下达文件后，按照项目资金的使用和管理要求，严格组织项目实施，专项资金必须实行专款专用，不得将其用于预算安排外的各项支出，严格按照有关规定执行，严格执行报销审批手续。项目实施期限为一年，如有结余纳入下年度部门预算项目。

## （三）产出分析

### 1. 经济性。

该项目每批次计划耗费额 3000 元，实际平均每次耗费额 2850 元，每批次比计划耗费节约 150 元。

### 2. 效率性。

一是着力控制了药品安全风险，强化监督抽检力度，提高问题产品发现率，针对发现的问题，及时采取措施予以处置，并针对重点食用农产品采取了专项专项行动。

二是有力提升了监管工作效能，坚持日常监管和监督抽检相结合，充分发挥监督抽检作用，将我县抽检结果运用于日常监管。

三是彰显了监管部门权威和公信力，通过严格执行抽检计划，及时、定期公布抽检结果，严格不合格药品核查处置，依法为打击力度，并公开检查处置结果，提高了消费信心。

## （四）效益实现度分析

### 1. 效果性。

一是提高了公众药品安全意识，通过印发宣传手册、制

作宣传牌、利用电台、报纸、网络等新闻媒体，广泛宣传药品安全法律法规和相关食品安全制度，让社会民从不断了解药品安全知识。

二是提高了公众知情权和参与权，建立常态宣传机制，依法分布抽检结果，全年向有关媒体和政府网站公示抽检信息和不合格产品。

## 2. 公平性

(1) 确定考核的经济指标以及考核指标、目标。

(2) 建立分工明确、职责分明的岗位责任制，使评议者有章可循，有法可依。

(3) 成立考核小组，不断提高考核者的能力和素质。

## 五、主要绩效。

1、数量指标完成情况：2021 年我局药品抽检任务 30 批次，实际完成抽检 30 批次，完成率 100%。

2、质量指标完成情况：2021 年所有检验目标设定符合验收标准，达到行业基准水平。

3、完成时效情况：2021 年 12 月 31 日前全部完成抽检项目任务。

## 六、存在问题。

通过项目经费的使用加强了我局药产品的监管力度，保障了全县人民的食用安全，但在项目实施过程中有些工作还需改进，主要问题如下：在项目实施过程中，由于药品抽检工作的复杂性，项目部分具体事项的计划编制不够精确，在项目执行过程中工作量走出预算。

## 七、下一步工作计划。

(1) 建议财政部门加强对项目资金拨付力度，确保专项经费专款专用规定落实到位。

(2) 建议财政部门加强业务培训，组织相关单位人员学习交流以拓展工作思路。