

附件 5

项目绩效自评报告

项目名称: 大埔县政务服务数据管理局 2023 年基层公共服务平台
费

县级项目主管部门: (公章)

填报人姓名: 曾琪

联系电话: 5188363

填报日期: 2024 年 8 月 27 日

一、基本情况

（一）项目基本情况。

按村基服务网点“一网式”需求，进一步推进政务服务改革推进 2023 年镇村服务事项。

（二）项目决策情况。

为贯彻落实党中央、国务院决策部署，按村基服务网点“一网式”需求，对全县已安装安全大脑的场景进行智能分析，精准预测安全态势，多维度制定安全防护策略，提供多终端的一键防护能力，在保护用户、企业、国家网络安全基础上，开放、协同、联动。

（三）绩效目标。

按村基服务网点“一网式”需求，进一步推进政务服务改革推进 2023 年镇村服务事项。

二、绩效自评工作组织情况

设置绩效自评工作小组，形成单位主要领导任组长，副职领导任副组长，部门负责人担任小组成员的工作小组。

三、绩效自评结论

2023 年进一步推进了政务服务改革，围绕中心，服务大局，开拓创新，扎实工作，建立主动防御安全体系，依托电信城域网和云资源构建天翼安全大脑，通过是客户网络侧部署天翼安全大脑网关设备，与天翼安全大脑平台进行联动，实现安全态势提前

感知、安全风险提前防范，为大埔县各单位提供了安全增值服务，同时满足自身和相关制度法规对安全的要求。

四、绩效指标分析

（一）决策分析

1. 项目立项情况。

（1）论证决策。根据省、市两级《关于基层综合服务平台建设》文件要求，为了满足村基服务等业务需要将基层公共平台费 72.845 万元纳入县财政预算。

（2）目标设置。按村基服务网点“一网式”需求，进一步推进政务服务改革推进 2023 年镇村服务事项。

（3）保障措施。根据省、市两级《关于基层综合服务平台建设》文件要求以及满足村基服务等业务需要，保障项目正常运作。

2. 资金落实情况。

（1）资金到位。根据大埔县财政局《关于下达 2023 年部门预算的通知》（埔财预〔2023〕2 号）预算批复文件，实际分配下达基层公共服务平台费 35 万元。

（2）资金分配。县级下达基层公共服务平台费 35 万元，专款专用，用于 2023 年基层公共服务平台项目支出。

（二）管理分析

1. 资金管理。

（1）资金支付。资金到位后及时支付，根据县级财政实际下

拨额度进行支付，共计支付 35 万元。

（2）支出规范性。我单位建立了项目管理制度、会计核算及财务处理制度。大埔县政务服务数据管理局 2023 年基层公共服务平台费严格执行财务管理制度，财务处理及时、会计核算规范。

2. 事项管理。

（1）实施程序。签订基层公共服务平台费用相关合同，并按照合同严格执行，落实到位。

（2）管理情况。负责人跟进管理，要求合作商针对全县各镇（村）网络专项专人负责，确保通畅，同时做好应急预案。

（三）产出分析

1. 经济性。2023 年度，财政拨款 35 万元作为基层公共服务平台费用，保障全县镇村共计 271 个点网络专线正常运转。

2. 效率性。预算安排保障了基层政务服务正常的工作运转，体现了县委县政府对政务服务工作的关心和重视，预算安排的项目支出是非常必要的，在执行上严格遵守各项财经纪律的，在资金的管理和使用上，严守法律底线、纪律底线、道德底线。

（四）效益实现度分析

1. 效果性。

扎实有序推进基层政务服务标准化规范化便利化工作，不断

提高政务服务效能，为构建良好营商环境提供强有力的保障。

2. 公平性。

镇级便民服务中心均设置综合服务窗口，合理配备自助服务区、便民休息区等功能区，工作人员均实行 AB 岗管理。县、镇、村三级帮办代办服务体系基本建成。开展适老化、适残化改造，镇（场）完成无障碍通道、无障碍卫生间等改造，不断提升政务服务效能，加强跨层次、跨镇区协同能力建设，完善多渠道公共服务。真正达到便民、高效的公共服务体系。

五、主要绩效。

2023 年，我县共受理政府服务热线工单 6648 件，其中投诉 5078 件、举报 381 件、求助（建议）1007 件，咨询 177 件，表扬 5 件，办结率 100%，评价满意率 99.82%。

六、存在问题。

通过对基层公共服务平台费用支出情况的概述及分析，反映出目前在支出的预算编制、执行和管理过程中，依然存在一些问题和不足，预算执行情况有待细化并改进。

七、下一步工作计划。

一是切实加强对项目资金使用范围的审核，按规定程序和方式审核拨付资金；二是建立健全项目内部财务管理制度，严格落实项目资金管理；三是加强从资金拨付、管理和使用各个环节实行全过程，全方位的监督，确保项目顺利实施。