

附件 1

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：（公章）广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警
信息发布中心）



所属下级预算单位数量：1

填报人：钟兴兰

联系电话：0753-5591368

填报日期：2025.11.28

一、部门基本情况

（一）部门职能

1. 主要职责

（1）制定地方气象事业发展规划、计划，并负责本行政区域内气象事业发展规划、计划及气象业务建设的组织实施；负责本行政区域内重要气象设施建设项目的审查；对本行政区域内的气象活动进行指导、监督和行业管理。组织管理本行政区域内气象探测资料的收集、处理；依法保护气象探测环境；管理本行政区域内气象标准化工作和涉外气象活动。负责县重大气象灾害应急指挥部日常工作；负责气象社会管理，承担县减灾委、应急委、安委会、三防办等部门赋予气象部门的工作任务。

（2）在本行政区域内组织对重大灾害性天气跨地区、跨部门的联合监测、预报工作，及时提出气象灾害防御措施，并对重大气象灾害做出评估，为本级人民政府组织防御气象灾害提供决策依据；管理本行政区域内气象公共服务工作，负责气象公共服务行业自律和气象服务市场活动的监督管理，组织服务效益和满意度评估；管理本行政区域内公众气象预报、灾害性天气警报以及农业气象预报、城市环境气象预报、火险气象等级预报等各类专业专项气象预报的发布。

（3）健全防灾减灾体制，组织制订和实施本行政区域气象灾害防御规划、气象灾害应急预案；组织本行政区域内气象灾害防御应急管理工作；承担市突发公共事件预警信息发布的管理工作；组织突发公共事件气象保障应急服务。

（4）制定人工影响天气作业方案，并在本级人民政府的领导和协调下，管理、指导和组织实施人工影响天气作业；组织管

理雷电灾害防御工作，会同有关部门指导对可能遭受袭击的建筑物、构筑物和其它设施安装的雷电灾害防护装置的检测工作；组织建立隐患排查治理体系和安全预防控制体系，承担雷电防护重点区域安全生产、公共场所气象灾害防御设施建设和防御措施落实情况的监察。

（5）规划气象资源开发利用，负责向本级人民政府和同级有关部门提出利用、保护气象资源和推广应用气候资源区划等成果的建议；组织管理本行政区域气象服务生态文明建设工作，组织建立资源环境承载能力监测预警机制；组织对气候资源开发利用项目进行气候可行性论证；参与县政府应对气候变化工作，组织开展气候变化影响评估、技术开发和决策咨询服务。

（6）组织开展气象法治宣传教育，负责监督有关气象法律法规的实施，对违反《中华人民共和国气象法》等法律法规的行为依法进行处罚，承担有关行政复议和行政诉讼。

2. 内设机构

广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警信息发布中心），下设 1 个内设机构：办公室；1 个直属事业单位：大埔县气象台（加挂大埔县气象服务中心）。大埔县气象局是正科级、公益一类参照公务员管理事业单位。

大埔县突发事件预警信息发布中心是委托大埔县气象局管理的股级单位。

3. 人员编制

广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警信息发布中心）2024年实有在编人员18人，退休人员4人。

（二）年度总体工作和重点工作任务

1. 年度总体工作

(1) 强化党建引领作用 夯实气象高质量发展根基。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以政治建设为统领，始终把理论学习摆在首位，持续跟进学习贯彻习近平总书记重要讲话和重要指示批示精神。按照“党组中心组带头学、党支部领学、党员自学、青年研讨学”模式形成有层次、立体化的学习机制。依托“三会一课”开展集体学习 27 次，参加上级气象部门学习会 11 次，开展 4 次警示教育会（活动），局党组成员 3 人参加梅州市气象部门党纪学习教育培训班，组织退休党员开展 1 次党纪学习。坚持原原本本学、逐章逐条学、联系实际学，准确把握《条例》的要义和要求，严守党的“六大纪律”，切实做到学纪、知纪、明纪、守纪，推动党的纪律建设最新成果入脑入心。引导党员干部力戒形式主义，真真切切地沉下身、沉下心，真正把学习成效体现在推动气象高质量发展工作中。严格落实意识形态工作主体责任，党组召开意识形态专题会议 2 次，意识形态分析研判会议 4 次。坚持正确的舆论导向，严格执行网络意识形态工作责任制，加强信息发布、政策解读，及时回应社会关切，提高舆论引导水平。组织专人对局大院破旧的宣传栏、标语等进行更换，进一步加大正面舆论引导和宣传力度，抓好干部职工教育引导和阵地建设管理。

(2) 强化监测预报预警服务 守好气象防灾减灾主阵地。按照“影响提示、警诫提醒、精细预警、分级叫应、实况通报”做好梯次化气象服务，有序开展“五一、清明、端午、中秋、国庆”等节假日和春运、高考等专题气象服务，全力做好梅大高速茶阳路段塌方灾害救援、6·16 强降水、台风“格美”等气象服务保

障工作。今年以来，共发布决策短信 2428438 条，决策材料 116 期(其中重大信息专报 6 期、重大信息快报 32 期，天气报告 78 期)，“叫应”县三防和镇(场)责任人 338 次，联合大埔县自然资源局发布地质灾害气象风险预警 151 期。应急响应期间，共派 48 余人次参与联合值守，合力打好防汛攻坚战。深入贯彻落实乡村振兴战略，围绕百县千镇万村高质量发展工程，做好关键农时农事气象服务。今年以来，共发布气候评价 11 期，茶叶专题预报服务 3 期、大埔春耕春播气象服务专报 7 期，蜜柚专题预报服务 4 期，充分发挥气象服务趋利避害、减灾增收的作用。在世界气象日、防灾减灾日、安全生产月等重要节点联合县妇联、县应急管理局等部门广泛开展宣传，呼吁社会公众关注气候变化，走在气候行动最前线，积极参与到防灾减灾中来，掌握自救互救技能，提高自身知险识险、防灾避险的能力。联合县应急管理局开展 2024 年气象信息员培训，来自基层的 70 多名气象信息员参加培训，进一步提升了气象信息员综合业务水平和防灾减灾应急处置能力。累计科普进校园 2 次，进社区 2 次，进企业 5 次。

2. 重点工作任务

(1) 强化重点项目建设 提升气象防灾减灾“硬”实力。落实相控阵雷达配套基础建设资金和运维费用 219 万元，已列入 2024 年大埔县驻镇帮镇扶村资金项目，现已完成主体工程招标、桩基承台混凝土浇筑、雷电灾害风险评估工作和气候可行性论证，拟 2025 年 1 月完成铁塔安装。完成广东省粤东西北防灾减灾精密监测网建设。已完成大埔 20 个国家天气站建设任务，上线率 100%。县农业农村局、县财政局已下达大埔县防灾减灾精密监测网建设项目县级配套资金 42 万元。积极申报超长期特别

国债项目（大埔县气象防灾减灾能力提升工程项目）一项，总投资 5644 万元。积极推进高陂镇创建气象防灾减灾第一道防线先行镇建设。按照《气象防灾减灾第一道防线先行镇评定规范》评分标准，达到评定要求。推进大埔县气象综合探测基地地质滑坡除险加固工程项目后期决算，已提交竣工财务决算审计资料。协助自然资源局实施完成滑坡群排危除险工程建设，完成大埔县气象局边坡排危除险项目建设和大埔县气象局观测场设施维修工程，有力保障台站安全。

（2）强化安全生产措施落实 筑牢气象领域安全防线全面落实县委、县政府和上级气象部门关于安全生产工作部署，压紧压实安全生产责任，每季度召开一次安全生产研判会议，做到“管行业必须管安全，管业务必须管安全，管生产经营必须管安全”，今年以来，共检查防雷重点单位和雷电灾害防御重点单位 28 家，执法检查 84 人次，现场责令整改 8 家，限期整改指令 6 家。升放气球活动巡查：今年以来，对 63 个相关楼盘、购物广场、工业园、开发区现场 189 人次巡查，未发现违规施放气球情况。完成 2024 年大埔县气象灾害防御重点单位名录更新工作，中共县委党校等 20 家单位列为大埔县气象灾害防御重点单位。完成国道 G235 线大埔胜坑至丰埔桥段改建工程项目气候可行性论证项目。推进大埔县政府公共机构屋顶资源光伏项目开展气候可行性论证及雷电防护装置检测服务。推进大埔产业转移工业园开展区域气候可行性论证。

（三）部门整体支出绩效目标

在县委、县政府、上级气象主管机构的正确领导下，坚持以党的政治建设为首领，强化党的思想理论建设；扎实开展党纪学

学习教育活动，推动党纪学习教育走深走实；统筹做好气象服务工作，提高公共气象服务能力和防灾减灾能力，维护社会稳定。

（四）部门整体支出情况（以决算数为统计口径）

我单位 2024 年总收入 233.76 万元，其中一般公共预算财政拨款收入 233.76 万元，其他收入 0 元。

我单位 2022 年总支出 233.76 万元，其中基本支出 217.76 万元，项目支出 16 万元。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据《部门整体支出绩效自评信息指标评分表》的有关评价指标，我单位按照评分标准，对照佐证材料，经综合评价，得分为 91 分，等级为优。

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。（本一级指标满分 13 分，自评得分为 13 分）

我单位严格按照县财政局《关于开展 2024 年度县级预算编制的通知》及时、合理、规范编制 2024 年度部门预算，预算绩效目标设置合理明确。

（1）预算编制。（本二级指标满分 3 分，自评得分为 3 分）

①预算编制合理性（本三级指标满分 1.5 分，自评得分为 1.5 分）

我单位根据县委、县政府的方针政策和工作要求、部门职责及年度工作重点，进行预算编制和合理分配，一是资金编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题；二是功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，项目

之间未频繁调剂；三是部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整。

②预算编制规范性（本三级指标满 1.5 分，自评得分为 1.5 分）

我单位严格按照大埔县财政局《关于开展2024年度县级预算编制的通知》要求，按照“以收定支确保平衡、突出重点优先保障、厉行节约提质增效、强化统筹零基安排、防控风险持续发展”的基本原则，紧紧围绕上级的决策部署，分清轻重缓急，打破固化安排，统筹设计支出需求和项目排布，认真做好2024年预算编制工作，预算编制规范。

（2）目标设置。（本二级指标满分 10 分，自评得分为 10 分）

①整体绩效目标合理性（本三级指标满分5分，自评得分为5分）

根据整体绩效目标与实际工作情况进行对比分析，绩效目标合理：一是能体现部门“三定”方案规定的部门职能；二是能体现部门年度工作计划；三是能分解成具体工作任务；四是与本年度部门预算资金相匹配；五是申报的项目有进行可行性和充分论证。

②整体绩效指标明确性（本三级指标满分5分，自评得分为5分）

根据整体绩效目标与实际工作情况进行对比分析，绩效指标明确：一是绩效指标中包含能够明确体现本部门履职效果的社会经济效益的指标；二是绩效指标具有清晰、可衡量的指标值；三是绩效指标包含可量化的指标；四是绩效目标的目标值测算能提

供相关依据或符合客观实际情况。

2. 预算执行情况。（本一级指标满分 53 分，自评得分为 44 分）

我单位2024年度预算执行情况较好，在资金管理、信息公开、采购管理、项目管理及资产管理等方面，科学合理、合法合规及安全完整，制度健全完善，并得到了有效执行，提高了资金（产）的使用效益。

（1）绩效管理。（本二级指标满分 7 分，自评得分为 7 分）

绩效管理制度建设（本三级指标满分 5 分，自评得分为 5 分）
我单位严格执行绩效管理等制度。

（2）资金管理。（本二级指标满分 8 分，自评得分为 8 分）

①上级专项资金分配的及时性（本三级指标满分 3 分，自评得分为 3 分）

我单位 2024 年无上级专项资金分配。

②财务管理合规性（本三级指标满分 5 分，自评得分为 5 分）

我单位严格执行《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国会计法》及本单位制定的财务制度和内控制度等有法规制度，财务管理合规，主要表现在执行财务管理和核算支出方面：一是按事项完成进度支付资金；二是执行资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定；三是规范执行会计核算制度；四是项目支出经过绩效评估论证和必要决策程序。

（3）信息公开。（本二级指标满分4分，自评得分为4分）

①预决算公开合规性（本三级指标满分2分，自评得分为2分）

我单位的部门预算、决算及报表均按规定内容、规定时限和

范围在财政公众网上公开，预决算公开合规。

②绩效信息公开情况（本三级指标满分2分，自评得分为2分）

2024年单位对2023年绩效目标、绩效自评资料在单位网站公开提出明确要求，因此我单位2024年对2023年的绩效目标、绩效自评资料在单位网站公开。

（4）项目管理。（本二级指标满分18分，自评得分为9分）

①项目资金绩效完成情况（本三级指标满分6分，自评得分为2分）

我单位2024年项目资金项目共4个，包括事业包干经费、自动站维持经费、气象信息传输费、气象服务站维持经费，4个项目均基本完成绩效目标，但存在一定的不足，4个项目年初预算32万元，执行进度只有16万元。

②项目实施程序（本三级指标满分6分，自评得分为3分）

我单位所有项目支出符合申报条件，签订了相应的合同，设备维护有记录，采购维修有签收等流程，但实施过程的合同签订方面存在一定的不足：一是预算属于广东省大埔县气象局和大埔县突发事件预警信息发布中心，但是由于我单位情况较为特殊，项目的具体实施由大埔县气象局负责，合同也是由大埔县气象局负责签订，因此存在预算单位和项目合同签订单位不一致的情况；二是部分项目资金支付的时间与合同约定支付时间存在差异，资金未在合同约定的时间完成支付。

③项目监管（本三级指标满分6分，自评得分为4分）

项目资金的预算属于广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警信息发布中心），项目实际由大埔县气象局负责实施，预警

中心在大埔县气象局对项目进行日常监督管理的基础上也进行了监督管理：一是通过汇报、现场核查等方式，对专项资金的使用情况以及项目实施进度开展不定期检查，保障资金支付进度和项目实施进度；二是通过自行组织的方式，结合资金和项目检查结果，及时对专项资金绩效目标的执行情况开展监控，发现与既定绩效目标发生偏离的情况并责成项目单位采取措施予以纠正的；三是如检查或监控发现问题，将通过审计、报告等方式落实整改到位。由于以上监管工作未形成文字材料，难以提供佐证材料，酌情扣分。

（5）采购管理。（本二级指标满分 8 分，自评得分为 8 分）

①采购意向公开合规性（本三级指标满分 2 分，自评得分为 2 分）

我单位严格执行本单位制定的财务制度和内控制度等有法规制度，采购意向公开合规。

②采购内控制度建设（本三级指标满分 1 分，自评得分为 1 分）

我单位严格执行本单位制定的财务制度和内控制度等有法规制度，财务管理合规。

③采购活动合规性（本三级指标满分 1 分，自评得分为 1 分）

我单位严格执行本单位制定的财务制度和内控制度等有法规制度，采购活动合规。

④采购合同签订时效性（本三级指标满分 2 分，自评得分为 2 分）

我单位严格执行本单位制定的财务制度和内控制度等有法规制度，财务管理合规。

⑤合同公告时效性(本三级指标满分1分,自评得分为1分)

我单位严格执行本单位制定的财务制度和内控制度等有法规制度,财务管理合规。

⑥采购政策效能(本三级指标满分1分,自评得分为1分)

我单位严格执行本单位制定的财务制度和内控制度等有法规制度,财务管理合规。

(6)资产管理。(本二级指标满分8分,自评得分为8分)

①资产配置合规性(本三级指标满分1分,自评得分为1分)

大埔县突发事件预警信息发布中心与大埔县气象局合署办公,办公场所、办公设施设备所有权均属于大埔县气象局,大埔县突发事件预警信息发布中心在办公场所和办公设施的使用上严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》、《事业单位国有资产管理暂行办法》等有关规定执行,办公室面积和办公设备配置合理,使用合规。

②资产收益上缴的及时性(本三级指标满分1分,自评得分为1分)

我单位严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》、《事业单位国有资产管理暂行办法》及等有关规定执行,如有收入将及时足额上缴财政专户。根据2024年大埔县突发事件预警信息发布中心部门决算报表,我单位2024年除财政拨款,无其他收入,无资金需上缴财政专户。

③资产盘点情况(本三级指标满分2分,自评得分为2分)

大埔县突发事件预警信息发布中心与大埔县气象局合署办公,所使用的资产均属于大埔县气象局,大埔县突发事件预警信息发布中心实际无资产。在日常工作中,预警中心积极协助大埔

县气象局按照《行政单位国有资产管理暂行办法》、《事业单位国有资产管理暂行办法》等有关规定做好资产管理工作，配合开展资产盘点清查，把握资产使用情况，努力做到底数清情况明。

④数据质量（本三级指标满分 1 分，自评得分为 1 分）

大埔县突发事件预警信息发布中心与大埔县气象局合署办公，所使用的资产均属于大埔县气象局，预警中心实际无资产，无需填报《部门（单位）行政事业性国有资产年报》。

⑤资产管理合规性（本三级指标满分 2 分，自评得分为 2 分）

大埔县突发事件预警信息发布中心与大埔县气象局合署办公，所使用的资产均属于大埔县气象局，预警中心实际无资产。在日常工作中，预警中心严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》《事业单位国有资产管理暂行办法》、大埔县气象局资产管理相关规定协助管理使用的资产。

⑥固定资产利用率（本三级指标满分 1 分，自评得分为 1 分）

大埔县突发事件预警信息发布中心与大埔县气象局合署办公，所使用的资产均属于大埔县气象局，预警中心实际无资产。

3. 预算使用效益。（本一级指标满分 34 分，自评得分为 34 分）

我单位 2024 年度预算使用效益良好，绩效目标完成率较高，公众服务满意度较好，全面完成涉及财政的重点工作任务。

（1）运行成本。（本二级指标满分 8 分，自评得分为 8 分）

①经济成本控制情况（本三级指标满分 3 分，自评得分为 3 分）

我单位的部门经济支出分类核算情况较为准确合理，对运转成本的控制程度、效果、核算精准度和合理性方面表现较好。实

际支出未超预算。

②公用经费控制率（本三级指标满分 2.5 分，自评得分为 2.5 分）

根据我单位 2024 年部门决算报表的附表《财决 Z01-1-财政拨款收入支出决算总表》相关数据，经费控制情况良好。

③“三公”经费控制情况（本三级指标满分 2.5 分，自评得分为 2.5 分）

根据我单位 2024 年部门决算报表的附表《机构运行信息表》相关数据，经费控制情况良好。

（2）效率性。（本二级指标满分 1 分，自评得分为 1 分）

①重点工作完成率（本三级指标满分 1 分，自评得分为 1 分）

重点工作完成情况。我单位严格按照上级的工作部署和安排，落实各项工作，对县委、县政府、县人大和省、市相关部门交办或下达的工作任务，以及我单位认定的重点工作均已完成。

（3）履职效能。（本二级指标满分 20 分，自评得分为 20 分）

①部门整体绩效目标产出指标完成情况（本三级指标满分 10 分，自评得分为 10 分）

我单位 2024 年已全部完成年初设定的部门整体支出绩效目标，绩效目标完成率为 100%。

②部门整体绩效目标效益指标完成情况（本三级指标满分 10 分，自评得分为 10 分）

我单位 2024 年已全部完成年初设定的部门整体支出绩效目标，绩效目标完成率为 100%。

（4）公平性。（本二级指标满分 5 分，自评得分为 5 分）

①群众信访办理情况（本三级指标满分 2.5 分，自评得分为 2.5 分）

我单位高度重视群众信访工作，建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制，设置了信访接待室，能够及时接待处理群众信访意见。

②公众或服务对象满意度（本三级指标满分 2.5 分，自评得分为 2.5 分）

根据日常的走访交流，了解到服务对象对我单位的整体工作表示满意。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题及改进措施

1. 存在问题：一是部门整体支出绩效管理机制不够完善，二是信息公开不够全面，三是项目管理存在薄弱环节。

2. 改进意见：一是继续完善部门整体支出绩效管理机制，将预算编制、支出管理、结果考核工作制度化、常态化，提高财政资金使用效益；二是认真落实信息公开制度，按照要求及时将预算绩效管理相关信息公开，接受人民群众的监督；三是进一步将财政资金项目管理工作做细做实，严格按照相关规定、相关程序管理使用项目资金，把握重点和细节，确保财政资金使用安全和高效。

三、上年度绩效自评整改情况

上年度绩效自评存在问题：一是部门整体支出绩效管理机制不够完善，二是政府采购合同签订不够及时。

整改情况：一是完善了部门整体支出绩效管理机制，将预算编制、支出管理、结果考核工作制度化、常态化，提高财政资金使用效益；二是政府采购合同应在中标公告发布之日起三十日内

与供应商签订合同。