

附件 4

## 项目绩效自评报告

项目名称：乡镇人大工作和建设经费

县级项目主管部门：（公章）大埔县百侯镇人民政府

填报人姓名：杨玲玲

联系电话：0753-5760361

填报日期：2025 年 7 月 30 日



## 一、基本情况

2024 年是全面贯彻落实党的二十大精神的关键之年，是实施“十四五”规划的攻坚之年，也是百侯镇抢抓机遇、迎接挑战的重要之年。为保障乡镇人大主席团及人大代表依法履职，提升基层民主建设水平，加强人大代表工作能力建设，提升代表参加会议审议表决、提出议案建议、密切联系群众等能力素养，推动代表依法履职、正确履职、有效履职，由上级财政下拨乡镇人大工作和建设经费 30 万元。

## 二、绩效自评结论

一年来，镇人大主席团以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神、二十届二中、三中全会精神，深入贯彻落实习近平总书记视察广东重要讲话、重要指示精神，认真实施《大埔县开展“助力‘百千万工程’·代表联络站在行动”主题活动实施方案》，聚焦实施“百千万工程”这一头号工程，充分发挥人大代表联络站功能作用，找准工作结合点、着力点和突破口，积极引导、广泛发动驻站人大代表在推进“百千万工程”、助推百侯高质量发展中更好发挥作用，助推“和美百侯”建设。

## 三、绩效指标分析

### （一）过程分析

#### 1. 资金管理-资金支出率。

乡镇人大工作和建设经费于 2024 年 6 月 14 日通过数字财政

授权支付额度到账 15 万元，于 2024 年 10 月 14 日通过数字财政授权支付额度到账 15 万元，全年收入 30 万元，全年支出 30 万元，执行率 100%，资金主要用于接待选民群众履职补助、软桥片区人大代表联络站办公费用、人大广告制作费用、办公设备购置等，支出范围合规。

## 2. 事项管理-监管有效性。

本单位根据《关于发挥省财政资金效益提升乡镇人大履职工作水平的指导意见》（粤常办【2023】11 号）指定的支出范围，明确经费使用范围、审批流程及责任主体，严格按照相应的业务管理制度，规范专项资金拨付，资金使用规范，符合国家财经法规和财务管理以及专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，会计核算准确，财务资料完整。

## （二）产出指标分析

数量指标：组织代表活动 $\geq 4$  次/年。2024 年，百侯镇全年聚焦百千万工程、绿美生态建设、乡村振兴等重点工作共组织各级人大代表 354 人次进站开展活动 107 次，其中：接待选民群众 32 人次，开展视察 4 次，开展调研 3 次，开展执法检查 1 次，收集群众意见建议 32 件，已解决 22 件，超额完成指标。

质量指标：经费拨付合规性。抓好乡镇人大省级专项经费使用管理，年初做好经费使用计划，依法依规按计划使用好专项资金，规范管理机制，保障建设专项资金安全、高效运行。

时效指标：资金拨付及时性。资金在 2024 年 12 月 18 日使用完毕，资金拨付及时。

成本指标：预算执行率。经费支出严格按照预算执行。

### （三）效益指标分析

社会效益：代表履职能力提升。2024 年 8 月份，百侯镇软桥片区人大代表联络站成功举办了人大代表述职评议会。此次会议不仅为人大代表提供了一个展示工作成果、反思工作不足的平台，更通过评议和反馈机制，有效增强了代表的责任感和使命感。代表们纷纷表示，将以此次述职评议为契机，进一步加强学习，提升能力，更好地为人民服务。9 月份，百侯镇举办了人大代表民法典普法宣传讲座。讲座邀请了具有丰富法律知识和实践经验的镇政府法律顾问谢洪文主讲。谢顾问围绕民法典的立法背景、主要内容、重要意义等方面进行了深入浅出的讲解，并通过案例分析，使代表们对民法典有了更加直观、深刻的理解。此次讲座不仅提高了代表的法律素养，也为其在履职过程中更好地运用法律知识、维护群众权益提供了有力支持。

可持续影响：人大工作机制完善度。百侯镇人大不断规范人大工作程序，推进人大工作规范化、代表履职制度化。

### （四）满意度指标分析

服务对象满意度：人大代表和群众的满意度。通过组织开展代表主题活动、小组活动、专题调研、集中视察等履职活动，先后提出了关于加快实施百侯镇圩镇三线整治-高低压线路整改项

目的建议；关于加快推进实施百侯镇传统村落集中连片保护利用示范项目建设的建议等。对于代表提出的建议意见，镇人大主席团及时交付镇政府有关部门办理落实，办理完成后，书面答复代表和选民群众，确保了代表、选民群众意见建议件件有着落，事事有回音。

#### 四、项目资金使用绩效及存在的问题。

绩效目标编制有待进一步完善。完善绩效目标的编制，对绩效指标进行量化，设立清晰、具体可衡量的绩效指标，以便于进行绩效考核。

#### 五、改进意见

做好项目实施的跟踪检查工作。定期不定期地对经费使用情况进行跟踪检查，对进展缓慢、预期目标较差的项目，及时进行协调和提出整改措施，确保项目实施工作正常运行，达到预期绩效目标。