

附件 1

县级部门整体绩效自评报告

部门名称：(公章) 广东省大埔县气象局 (大埔县突发事件预警
信息发布中心)

下属二级预算单位数量：1

填报人：钟兴兰

联系电话：0753-5591368

填报日期：2022.5.27

一、部门基本情况

(一) 部门整体概况

1. 主要职责

(1) 制定地方气象事业发展规划、计划，并负责本行政区域内气象事业发展规划、计划及气象业务建设的组织实施；负责本行政区域内重要气象设施建设项目的审查；对本行政区域内的气象活动进行指导、监督和行业管理。组织管理本行政区域内气象探测资料的收集、处理；依法保护气象探测环境；管理本行政区域内气象标准化工作和涉外气象活动。负责县重大气象灾害应急指挥部日常工作；负责气象社会管理，承担县减灾委、应急委、安委会、三防办等部门赋予气象部门的工作任务。

(2) 在本行政区域内组织对重大灾害性天气跨地区、跨部门的联合监测、预报工作，及时提出气象灾害防御措施，并对重大气象灾害做出评估，为本级人民政府组织防御气象灾害提供决策依据；管理本行政区域内气象公共服务工作，负责气象公共服务行业自律和气象服务市场活动的监督管理，组织服务效益和满意度评估；管理本行政区域内公众气象预报、灾害性天气警报以及农业气象预报、城市环境气象预报、火险气象等级预报等各类专业专项气象预报的发布。

(3) 健全防灾减灾体制，组织制订和实施本行政区域气象灾害防御规划、气象灾害应急预案；组织本行政区域内气象灾害防御应急管理工作；承担市突发公共事件预警信息发布的管理工作；组织突发公共事件气象保障应急服务。

(4) 制定人工影响天气作业方案，并在本级人民政府的领导和协调下，管理、指导和组织实施人工影响天气作业；组织管

理雷电灾害防御工作，会同有关部门指导对可能遭受袭击的建筑物、构筑物和其它设施安装的雷电灾害防护装置的检测工作；组织建立隐患排查治理体系和安全预防控制体系，承担雷电防护重点区域安全生产、公共场所气象灾害防御设施建设和防御措施落实情况的监察。

（5）规划气象资源开发利用，负责向本级人民政府和同级有关部门提出利用、保护气象资源和推广应用气候资源区划等成果的建议；组织管理本行政区域气象服务生态文明建设工作，组织建立资源环境承载能力监测预警机制；组织对气候资源开发利用项目进行气候可行性论证；参与县政府应对气候变化工作，组织开展气候变化影响评估、技术开发和决策咨询服务。

（6）组织开展气象法制宣传教育，负责监督有关气象法律法规的实施，对违反《中华人民共和国气象法》等法律法规的行为依法进行处罚，承担有关行政复议和行政诉讼。

2. 内设机构

广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警信息发布中心），下属单位为大埔县气象公共安全技术支持中心。大埔县气象局是正科级、公益一类参照公务员管理事业单位，内设办公室、站网管理股、预报股、发展改革与财务管理股、人力资源股、气象灾害防御管理办公室、专业气象台和机关服务中心 8 个股室。

大埔县突发事件预警信息中心是委托大埔县气象局管理的股级单位。

3. 人员编制

广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警信息发布中心）参照公务员管理编制 4 人，国家事业编制 7 人，地方事业编制 5

人，部编人员 4 人，退休人员 5 人。

2021 年实有在编人员 20 人，退休人员 5 人。

（二）年度总体工作和重点工作任务

1. 年度总体工作

在县委县政府和上级气象部门的坚强领导下，广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警信息发布中心）坚持以十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实习近平总书记对气象工作的重要指示精神为抓手，在地方县委县政府的正确领导下和上级气象主管部门指导下，坚持人民至上、生命至上，坚持科技创新，持续推进气象现代化建设，不断提高业务能力，提升气象防灾减灾业务水平，对标监测精密、预报精准、服务精细要求，加快建设气象防灾减灾第一道防线先行示范省，奋力开创大埔气象事业新局面。坚持“属地负责、宁空不漏、宁早勿迟、服务优先”的强天气预警原则，早通报、早提醒、早宣传，形成气象防灾减灾合力；及时有效发布气象灾害预警信息，努力为地方党委、政府提供决策参谋作用，为大埔绿色发展、乡村振兴、生态文明建设等重大战略实施贡献气象力量。

2. 重点工作任务

（1）做好全年气象预报预警。一是及时准确发布气象预报预警信息，共发布决策短信预警总数 382 次，其中汛期期间共发布决策短信预警总数 333 次，受众总数 88 万人次。共启动气象灾害（台风）IV 级应急响应 2 次。向县委、县政府和有关部门发布《重大气象信息快报》40 期、发布《重大气象信息专报》10 期和发布《天气报告》50 期，各类灾害性天气预警信号共 109

次，联合国土部门发布地质灾害预警 60 万人次。**二是**“气象+”行动成效显著，以智慧气象系统为载体，加强专业气象服务能力，强化部门联动，已接入林业、自然资源、城综、交通、应急等 7 个部门的视频监控信号，成功抵御第 6 号台风“卢碧”、“龙舟水”、

“5.31”、“8.18”暴雨等重大天气过程。**三是**全力做好春节、五一、中秋、国庆等节日和县两会、张弼士博物馆、田家炳纪念馆开馆等重大活动的气象预报预警和气象服务工作，及时发布专题天气报告及天气预报预警信息，为开展各项重大活动和市民出行提供天气信息参考。**四是**积极开展蜜柚采摘、烤烟气象服务需求调研，建立了烤烟服务信息库，为农户提供“直通式”气象服务和精细化服务产品。**五是**做好大埔县气象灾害综合风险普查工作，暴雨、冰雹、大风等 8 大灾种已核查完毕，气象灾害综合风险数据核查进度为 100%。

(2) 项目规划建设稳步推进。一是大埔县气象公园和气象防灾减灾第一道防线建设已纳入大埔县“十四五”规划，大埔县气象公园可行性研究报告已编制完成。**二是**进一步完善宿舍、食堂、车棚等基础设施，推进应急水源、观测场饮水、边坡修缮等工程建设。**三是**完成大潮高速光德服务区、富溪茶场、西河万亩烟基等自动站建设，不断提高精准服务能力。**四是**完成大埔县境内 2 个高速服务区灾害性天气监控实景摄像头建设工作，实现交通灾害性天气实时监控。

(3) 基础工作扎实有序开展。一是加强气象法治和标准化建设，强化气象法治和科普宣传，利用“5·12”防灾减灾日、社会科学普及周等时间节点开展宣传活动，共发放宣传材料

3200 余份，提升群众科学素质。二是加强气象信息化建设，强化网络安全和数据安全，定期召开网络安全工作会议。三是时刻紧绷疫情防控这根弦，加强统筹协调，做好常态化防控各项工作，顺利完成疫苗接种任务。四是开展交通劝导、活动引导等志愿服务，助力大埔蜜柚开采节等活动开展，共参与志愿服务 1500 余人次。五是完善车辆“清单式”管理，完成大埔县气象部门事业单位车辆改革方案。六是开展无烟党政机关建设活动，创建申报省级无烟单位。

（4）气象服务向多元化转变。一是推进广东粤电大埔发电有限公司多灾种气象安全保障服务、二期工程建设项目区域气候可行性论证以及大埔产业转移工业园区区域雷电灾害风险评估项目。二是推动落实大埔县第二自来水厂及管网建设工程（自来水一期）气候可行性服务和雷电灾害风险评估。

（5）社会管理能力显著提高。一是本年度新增企事业单位气象决策信息接收人 236 名，共有气象决策信息接收人 1540 名，提高了气象决策短信发布的覆盖面和精准度。二是落实危化品场所和气象灾害重点单位安全检查，全年共出动执法人员 150 人次，抽检企业 46 家，现场责令整改 14 家，限期整改 5 家，有效地降低气象灾害风险。我局被列为 2020 年度全县安全生产责任制和消防工作考核表扬单位。三是举办全县气象灾害防御重点单位责任人培训会和气象信息员培训班，参训人员共计 93 人，提升了相关人员防范应对气象灾害的能力和水平。四是推动县政府印发进一步加强防雷减灾工作的通知，多措并举宣传贯彻《广东省防御雷电灾害管理规定》，助力优化营商环境。

（6）党建工作不断提质增效。一是加强政治建设，认真贯

彻落实习近平总书记“七一”重要讲话精神和党的十九届六中全会精神，强化党的政治建设工作部署，严格落实“三会一课”、“第一议题”、党组理论学习中心组学习、组织生活会、谈心谈话等制度，坚决纠正组织生活表面化、形式化的问题，持续激活党组政治功能。

二是夯实组织建设，打造“五有五好”党支部，认真巩固深化“不忘初心、牢记使命”主题教育成果和开展好党史学习教育，使支部全体党员进一步增强先进意识。深入开展模范机关创建活动，党建文化建设有序推进。

三是强化作风建设，落实中央八项规定精神，坚决纠正四风，提倡厉行节约，严格执行公务用车、办公用房、公务接待、印章管理等规定，坚决执行重大事项报告制度和请销假制度，解决好部分党员干部中存在的“干事无激情、工作不认真”的问题，切清除形式主义、官僚主义、享乐主义。

四是推进纪律建设，牵住全面从严治党“牛鼻子”，种好管党治党“责任田”，常态化开展党风廉政教育，筑牢党员干部纪律防线，全局干部职工未受到通报批评和党纪政务处分，形成了昂扬向上、永争先进的良好氛围。我局获2020年度大埔县机关事业单位工作绩效考核一等奖，局党支部被评为县先进基层党组织，局长被评为省局评为优秀共产党员，1人被评为大埔县优秀共产党员，1人获得学习强国平台征文三等奖，产生县党代表1人。

五是推进党史学习教育走深走实。抓好“四史”学习，发放学习书籍126本，开展每周集中学习共37次，专题学习6次，宣讲会2次，党组书记上党课2次。充分利用红色资源，通过瞻仰革命遗址、观看红色电影、参观主题展览等革命传统教育活动，引导党员干部持续弘扬苏区精神、传承红色基因。积极开展“我为群众办实事”实践活动。开展防范化解恶劣天气

交通安全风险工作，为高中考提供精细化气象服务。制作了本地化农业气象服务产品，投入 2 万元支持农村道路建。全年共开展人工影响天气 8 次，发射增雨火箭弹 32 枚，有效增雨 6698 万立方，有效缓解旱情。

（三）部门整体支出绩效目标

在县委县政府、上级气象主管机构的正确领导下，坚持以党的政治建设为首领，强化党的思想理论建设；扎实开展党史学习教育活动，推动党史学习教育走深走实；统筹做好气象服务工作，提高公共气象服务能力和防灾减灾能力，维护社会稳定。

（四）部门整体收入和部门整体支出情况。（以决算数为统计口径）。

1. 决算收支情况分析

我单位 2021 年总收入 252.08 万元，同比减少 442.73 万元，减幅 63.7%。其中一般公共预算财政拨款收入 252.08 万元，其他收入 0 元。

我单位 2021 年总支出 252.08 万元，其中基本支出 181.58 万元，项目支出 70.5 万元。

2. 经济分类科目情况

一是“三公”经费支出情况。2021 年我单位一般公共预算财政拨款“三公”经费 0 万元。

二是机关运行经费支出情况。2021 年本部门机关运行经费支出 0 万元。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据《部门整体支出绩效自评信息指标评分表》的有关评价

指标，我单位按照评分标准，对照佐证材料，经综合评价，得分为90分，等级为优。

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。（本一级指标满分20分，自评得分为20分）

我单位严格按照县财政局《关于编制2021年部门预算的通知》及时、合理、规范编制2021年度部门预算，预算绩效目标设置合理明确。

（1）预算编制。（本二级指标满分10分，自评得分为9.5分）

①预算编制合理性（本三级指标满分3分，自评得分为3分）

我单位根据县委县政府的方针政策和工作要求、部门职责及年度工作重点，进行预算编制和合理分配，一是专项资金编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题二是功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，项目之间未频繁调剂；三是部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整。

②预算编制规范性（本三级指标满3分，自评得分为3分）

我单位严格按照大埔县财政局《关于编制2021年部门预算的通知》要求，按照“以收定支确保平衡、突出重点优先保障、厉行节约提质增效、强化统筹零基安排、防控风险持续发展”的基本原则，紧紧围绕上级的决策部署，分清轻重缓急，打破固化安排，统筹设计支出需求和项目排布，认真做好2021年预算编制工作，预算编制规范。

③财政拨款收入预决算差异率（本三级指标满分4分，自评

得分为 3.5 分)

根据我单位2021 年度部门决算报表财决 01-1 表《财政拨款收入支出决算总表》相关数据计算，2021 年度财政拨款收入预决算差异率为-4%，即财政拨款收入预决算差异率=

$$(252.08-263.18) \div 263.18 \times 100\%=-4\%。$$

(2) 目标设置。(本二级指标满分 10 分，自评得分为 10 分)

①绩效目标合理性(本三级指标满分5分，自评得分为5分)

根据整体绩效目标与实际工作情况进行对比分析，绩效目标合理：一是能体现部门“三定”方案规定的部门职能；二是能体现部门年度工作计划；三是能分解成具体工作任务；四是与本年度部门预算资金相匹配；五是申报的项目有进行可行性研究和充分论证。

②绩效指标明确性(本三级指标满分5分，自评得分为5分)

根据整体绩效目标与实际工作情况进行对比分析，绩效指标明确：一是绩效指标中包含能够明确体现本部门履职效果的社会经济效益的指标；二是绩效指标具有清晰、可衡量的指标值；三是绩效指标包含可量化的指标；四是绩效目标的目标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况。

2. 预算执行情况。(本一级指标满分 50 分，自评得分为 45.5 分)

我单位 2021 年度预算执行情况较好，在资金管理、信息公开、采购管理、项目管理及资产管理等方面，科学合理、合法合规及安全完整，制度健全完善，并得到了有效执行，提高了资金(产)的使用效益。

(1) 资金管理。（本二级指标满分 10 分，自评得分为 10 分）

① 结转结余率（本三级指标满分 5 分，自评得分为 5 分）

根据我单位 2021 年度部门决算报表财决 01-1 表《财政拨款收入支出决算总表》相关数据计算，2021 年结余结转率为 0，即结余结转率 = $0 \div (0 + 252.08) \times 100\% = 0\%$ 。

② 财务管理合规性（本三级指标满分 5 分，自评得分为 5 分）

我单位严格执行《预算法》、《会计法》及本单位制定的财务制度和内控制度等有法规制度，财务管理合规，主要表现在执行财务管理和核算支出方面：一是按事项完成进度支付资金；二是执行资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定；三是规范执行会计核算制度；四是项目支出经过绩效评估论证和必要决策程序。

(2) 信息公开。（本二级指标满分 4 分，自评得分为 2 分）

① 预决算公开合规性（本三级指标满分 2 分，自评得分为 2 分）

我单位的部门预算、决算及报表均按规定内容、规定时限和范围在财政公众网上公开，预结算公开合规。

② 绩效信息公开情况（本三级指标满分 2 分，自评得分为 0 分）

2021 年上级未对绩效目标、绩效自评资料在单位网站公开提出明确要求，因此我单位 2021 年的绩效目标、绩效自评资料未在单位网站公开，在绩效信息公开方面存在不足。

(3) 采购管理。（本二级指标满分 8 分，自评得分为 8 分）

① 政府采购执行率（本三级指标满分 3 分，自评得分为 3 分）

我单位2021年度实际没有政府采购项目，此项不扣分。

②采购合规性（本三级指标满分5分，自评得分为5分）

我单位2021年度实际没有政府采购项目，此项不扣分。

（4）项目管理。（本二级指标满分20分，自评得分为17.5分）

①专项资金绩效完成情况（本三级指标满分10分，自评得分为9.5分）

我单位2021年专项资金项目共6个，包括事业包干经费项目、自动站维持经费项目、气象服务站维持经费、防灾减灾气象信息传输费项目、预警中心应急维护经费项目、气象设备维护费项目，6个项目均基本完成绩效目标。

②项目实施程序（本三级指标满分5分，自评得分为4分）

我单位所有项目支出符合申报条件，签订了相应的合同，设备维护有记录，采购维修有签收等流程，但实施过程的合同签订方面存在一定的不足：一是根据大埔县财政局《关于下达2021年度部门预算的通知》的2021年部门预算明细表，预算属于广东省大埔县气象局和大埔县突发事件预警信息发布中心，但是由于我单位情况较为特殊，项目的具体实施由大埔县县气象局负责，合同也是由大埔县气象局负责签订，因此存在预算单位和项目合同签订单位不一致的情况；二是部分项目资金支付的时间与合同约定支付时间存在差异，资金未在合同约定的时间完成支付。

③项目监管（本三级指标满分5分，自评得分为4分）

项目资金的预算属于广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警信息发布中心），项目实际由大埔县气象局负责实施，预警中心在大埔县气象局对项目进行日常监督管理的基础上也进行

了监督管理: 一是通过汇报、现场核查等方式, 对专项资金的使用情况以及项目实施进度开展不定期检查, 保障资金支付进度和项目实施进度的; 二是通过自行组织的方式, 结合资金和项目检查结果, 及时对专项资金绩效目标的执行情况开展监控, 发现与既定绩效目标发生偏离的情况并责成项目单位采取措施予以纠正的; 三是如检查或监控发现问题, 将通过审计、报告等方式落实整改到位。由于以上监管工作未形成文字材料, 难以提供佐证材料, 酌情扣分。

(5) 资产管理。(本二级指标满分 8 分, 自评得分为 8 分)

① 资产配置合规性(本三级指标满分 2 分, 自评得分为 2 分)

预警中心与大埔县气象局合署办公, 办公场所、办公设施设备所有权均属于大埔县气象局, 预警中心在办公场所和办公设施的使用上严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》、《事业单位国有资产管理暂行办法》等有关规定执行, 办公室面积和办公设备配置合理, 使用合规。

② 资产收益上缴的及时性(本三级指标满分 1 分, 自评得分为 1 分)

我单位严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》、《事业单位国有资产管理暂行办法》及等有关规定执行, 如有收入将及时足额上缴财政专户。根据 2021 年大埔县突发事件预警信息发布中心部门决算报表, 我单位 2021 年除财政拨款, 无其他收入, 无资金需上缴财政专户。

③ 资产盘点情况(本三级指标满分 1 分, 自评得分为 1 分)

预警中心与大埔县气象局合署办公, 所使用的资产均属于大埔县气象局, 预警中心实际无资产。在日常工作中, 预警中心积

极协助大埔县气象局按照《行政单位国有资产管理暂行办法》、《事业单位国有资产管理暂行办法》等有关规定做好资产管理工作，配合开展资产盘点清查，把握资产使用情况，努力做到底数清情况明。

④数据质量（本三级指标满分 2 分，自评得分为 2 分）

预警中心与大埔县气象局合署办公，所使用的资产均属于大埔县气象局，预警中心实际无资产，无需填报《部门（单位）行政事业性国有资产年报》。

⑤资产管理合规性（本三级指标满分 2 分，自评得分为 2 分）

预警中心与大埔县气象局合署办公，所使用的资产均属于大埔县气象局，预警中心实际无资产。在日常工作中，预警中心严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》《事业单位国有资产管理暂行办法》、大埔县气象局资产管理相关规定协助管理使用的资产。

3. 预算使用效益。（本一级指标满分 30 分，自评得分为 30 分）

我单位 2021 年度预算使用效益良好，绩效目标完成率较高，公众服务满意度较好，全面完成涉及财政的重点工作任务。

（1）经济性。（本二级指标满分 8 分，自评得分为 8 分）

①经济成本控制情况（本三级指标满分 4 分，自评得分为 4 分）

我单位的部门经济支出分类核算情况较为准确合理，对运转成本的控制程度、效果、核算精准度和合理性方面表现较好。根据我中心 2021 年部门决算报表财决 01-1 表（财政拨款收入支出决算总表）相关数据，日常公用经费决算数 16.80 万元 ≤ 日常公

用经费调整预算数 16.80 万元，实际支出未超预算。

②公用经费控制率(本三级指标满分 4 分,自评得分为 4 分)

根据我单位 2021 年部门决算报表的附表《机构运行信息表》相关数据,2021 年我中心三公经费预算数为 0,统计数为 0,

“三公”经费实际支出数≤预算安排的三公经费数,三公经费控制情况良好。

(2)效率性。(本二级指标满分 8 分,自评得分为 8 分)

①重点工作完成率(本三级指标满分 2 分,自评得分为 2 分)

重点工作完成情况。我单位严格按照上级的工作部署和安排,落实各项工作,对县委、县政府、县人大、省、市相关部门交办或下达的工作任务,以及我单位认定的重点工作均已完成。

②绩效目标完成率(本三级指标满分 3 分,自评得分为 3 分)

2021 年我单位已全部完成年初设定的部门整体支出绩效目标,绩效目标完成率为 100%。

③项目完成及时性(本三级指标满分 3 分,自评得分为 3 分)

2021 年,我单位所有部门预算安排的项目均已按时间计划完成。

(3)效果性。(本二级指标满分 10 分,自评得分为 10 分)

①社会经济环境效益(本三级指标满分 10 分,自评得分为 10 分)

2021 年,我单位坚持以党的政治建设为首领,认真落实全面从严治党,持续增强党的思想建设,有力推动基层党组织科学化、制度化、规范化;扎实创新开展党史学习教育,多措并举开展党史学习教育系列活动,推动党史学习教育走深走实;统筹做好各项气象服务工作,防灾减灾救灾,为保障人民群众的生命财

产安全和维护社会稳定做出应有的贡献。

(4) 公平性。(本二级指标满分 4 分, 自评得分为 4 分)

①群众信访办理情况(本三级指标满分 2 分, 自评得分为 2 分)

我单位高度重视群众信访工作, 建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制, 设置了信访接待室, 能够及时接待处理群众信访意见。

②公众或服务对象满意度(本三级指标满分 2 分, 自评得分为 2 分)

根据日常的走访交流, 了解到服务对象对我单位的整体工作表示满意。

(三) 部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见

1. 存在问题: 一是部门整体支出绩效管理机制不够完善, 二是信息公开不够全面, 三是项目管理存在薄弱环节。

2. 改进意见: 一是继续完善部门整体支出绩效管理机制, 将预算编制、支出管理、结果考核工作制度化、常态化, 提高财政资金使用效益; 二是认真落实信息公开制度, 按照要求及时将预算绩效管理相关信息公开, 接受人民群众的监督; 三是进一步将财政资金项目管理工作做细做实, 严格按照相关规定、相关程序管理使用项目资金, 把握重点和细节, 确保财政资金使用安全和高效。

三、下一步工作计划

(一) 细化预算编制工作, 认真做好预算的编制。 进一步加强各部门的预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。

（二）加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

（三）完善资产管理，抓好“三公”经费控制。严格编制政府采购年初预算和计划，规范各资产采购制度、使用管理制度，加强单位内部的资产管理工作。严格控制“三公”经费的规模 and 比例，进一步细化“三公”经费的管理，合理压缩“三公”经费支出。

（四）对相关人员加强培训，特别是针对《预算法》、《政府会计制度》以及单位整体绩效评价自评等的学习培训，规范单位预算收支核算，切实提高单位预算收支管理水平。