

附件 1

## 县级部门整体绩效自评报告

部门名称：（公章）大埔县人民政府地方志办公室

下属二级预算单位数量：0

填报人姓名：张梦婷

联系电话：5522487

填报日期：2023 年 6 月 2 日

## 一、部门基本情况

### （一）部门整体概况

1. 拟订全县地方志工作规划和编纂方案，制定地方志工作制度。

2. 组织、指导、督促和检查全县地方志工作。

3. 负责组织编纂地方志书、地方综合年鉴和地方志文献。

4. 组织地方志书的审查验收，实施全县地方志资料年报工作。

5. 搜集、整理、保存地方志文献和资料，组织实施全县地方志信息化建设。

6. 组织审定验收行业志、部门志，整理、再版旧志，推动地方志理论研究。

7. 组织地情调查研究和开发利用地方志资源。

8. 组织培训地方志编纂人员。

9. 完成县委、县政府及上级业务主管部门交办的其他事项。

### （二）年度总体工作和重点工作任务。

2022年，本单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在县委、县政府的正确领导和上级方志部门的具体指导下，抢抓机遇乘势而上，转型攻坚砥砺前行，充分发挥地方志以史为鉴、启迪未来的重要作用。一是抓主责谋发展，在服务县委县政府中心工作中彰显新担当。二是全力以赴，做好自然村落历史人文普查工作。三是精益求精，有序推进《大埔年鉴》编纂

工作。四是想方设法，做好镇村志编纂出版和旧县志再版工作。五是开拓创新，加强地方志数字化建设。六是认真完成上级交办的方志工作任务。七是统筹兼顾，服务县委、县政府中心工作。

### （三）部门整体支出绩效目标。

2022年，本单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在县委、县政府的正确领导和上级方志部门的具体指导下，抢抓机遇乘势而上，转型攻坚砥砺前行，充分发挥地方志以史为鉴、启迪未来的重要作用。

### （四）部门整体收入和部门整体支出情况。

大埔县人民政府地方志办公室2022年收入125.56万元，支出：125.56万元。其中，基本支出109.84万元，项目支出15.72万元。

## 二、绩效自评情况

### （一）自评结论

根据整体绩效自评信息指标评分表中的评分标准，我单位自评得分为96分（详见附件2-1）。

### （二）部门整体支出绩效指标分析

#### 1. 预算编制情况。

##### （1）预算编制。

##### ① 预算编制合理性

我办根据财政部门要求，在厉行节约的原则上，做好基本支出和项目支出的预算，2022年预算编制合理。

## ② 预算编制规范性

我办严格按照预算编审程序，并上交纸质材料，完成 2022 年预算编审工作规范。

## ③ 财政拨款收入预决算差异率

2022 年，本单位财政拨款收入预决算差异率 11.79%，主要原因是干部职工的五险二金增加、在职房补增加等导致。

## (2) 目标设置。

### ① 绩效目标合理性

我单位绩效目标根据单位职能和主要工作任务设定，可行性强，对高质量、高效率完成工作起到了很好的促进作用，具有合理性。

### ② 绩效指标明确性

我单位绩效指标与单位职能和主要工作任务一致，具有明确性。

## 2. 预算执行情况。

### (1) 资金管理。

#### ① 结转结余率

2022 年末，本单位财政拨款结转结余率 0.00%。

#### ② 财务管理合规性

我单位严格执行《预算法》的规定，做好资金的管理、使用。

### (2) 信息公开。

#### ① 预决算公开合规性

我单位及时、规范地在网站公开预决算相关信息。

#### ②绩效信息公开情况

我单位及时、规范地在网站公开绩效信息。

### **(3) 采购管理。**

#### ①政府采购执行率

本单位严格按照采购目录进行采购。

#### ②采购合规性

本单位已建立政府采购内控制度，凡是政府采购目录内的均按要求执行。

### **(4) 项目管理。**

#### ①项目资金绩效完成情况

《大埔年鉴（2021）》已经公开出版，2022年3月，资金到位率100%，资金支出率100%。

#### ②项目实施程序

项目支出实施过程规范，符合申报条件；申报、批复程序符合相关管理办法。

#### ③项目监管

我单位项目已经询价，办公室对所实施项目积极进行检查、监控、督促等管理工作。

### **(5) 资产管理。**

#### ①资产配置合规性

我办资产保存完整、使用合规、配置合理。

## ②资产收益上缴的及时性

本单位资产无产生收益。

## ③资产盘点情况

为了加强固定资产管理和使用，建立健全相关制度，每年进行资产盘点，形成月报和年报。

## ④数据质量

国有资产年报数据完整、准确，资产实体账账相符，详细查看《国有资产分析报告》。

## ⑤资产管理合规性

我办资产管理、使用合规。

## 3. 预算使用效益。

### （1）经济性。

#### ①经济成本控制情况

我单位厉行节约，公用经费安排使用合理，控制成本，控制率高。

#### ②公用经费控制率

我单位“三公”经费实际支出数小于预算安排的三公经费数。

### （2）效率性。

#### ①重点工作完成率

重点工作完成率为 100%。《大埔年鉴（2021）》已经公开出版。

#### ②绩效目标完成率

绩效目标完成率 100%，我办各项工作上均完成了年初制定的目标。

### ③项目完成及时性

所有部门预算安排的项目均按计划时间完成。

## **(3) 效果性。**

### ①社会经济环境效益

2022 年，本单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在县委、县政府的正确领导和上级方志部门的具体指导下，抢抓机遇乘势而上，转型攻坚砥砺前行，充分发挥地方志以史为鉴、启迪未来的重要作用。

## **(4) 公平性。**

### ①群众信访办理情况

本单位已制订群众信访相关制度，坚持高质高效、快办快结、及时转办的原则，反馈办结群众信访问题。

### ②公众或服务对象满意度

本单位扎实推进政务服务便民化，各项工作受到基层群众的普遍欢迎。

## **(三) 部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见**

(1) 部门整体支出绩效管理意识有待提高。部门整体支出绩效管理工作意识淡薄主要体现在：一是部门年度预算编制当中绩效目标意识不够；二是对部门整体支出绩效评价结果利用欠充分。

(2) 预算控制工作有待加强。预算控制是实现预算收支任务的关键步骤，也是整个预算管理工作的中心环节。由于工作突发等不确定情况，造成年中追加或者调整预算，不可控因素偶有发生。

### 三、下一步工作计划

下来，我办将继续在县委、县政府的坚强领导下，深入贯彻习近平总书记对广东重要讲话和重要指示精神，牢记初心使命，强化责任担当，善作善为善成，做好各项目预算编制及执行，凝神聚力抓好地方志各项工作的落地落实，不断提升“三服务”水平，努力为大埔高质量发展作出新的更大贡献。