

附件 1

县级部门整体绩效自评报告

部门名称：（公章）广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警
信息发布中心）

下属二级预算单位数量：1

填报人：钟兴兰

联系电话：0753-5591368

填报日期：2022.6.19

一、部门基本情况

(一) 部门整体概况

1. 主要职责

(1) 制定地方气象事业发展规划、计划，并负责本行政区域内气象事业发展规划、计划及气象业务建设的组织实施；负责本行政区域内重要气象设施建设项目的审查；对本行政区域内的气象活动进行指导、监督和行业管理。组织管理本行政区域内气象探测资料的收集、处理；依法保护气象探测环境；管理本行政区域内气象标准化工作和涉外气象活动。负责县重大气象灾害应急指挥部日常工作；负责气象社会管理，承担县减灾委、应急委、安委会、三防办等部门赋予气象部门的工作任务。

(2) 在本行政区域内组织对重大灾害性天气跨地区、跨部门的联合监测、预报工作，及时提出气象灾害防御措施，并对重大气象灾害做出评估，为本级人民政府组织防御气象灾害提供决策依据；管理本行政区域内气象公共服务工作，负责气象公共服务行业自律和气象服务市场活动的监督管理，组织服务效益和满意度评估；管理本行政区域内公众气象预报、灾害性天气警报以及农业气象预报、城市环境气象预报、火险气象等级预报等各类专业专项气象预报的发布。

(3) 健全防灾减灾体制，组织制订和实施本行政区域气象灾害防御规划、气象灾害应急预案；组织本行政区域内气象灾害防御应急管理工作；承担市突发公共事件预警信息发布的管理工作；组织突发公共事件气象保障应急服务。

(4) 制定人工影响天气作业方案，并在本级人民政府的领导和协调下，管理、指导和组织实施人工影响天气作业；组织管

理雷电灾害防御工作，会同有关部门指导对可能遭受袭击的建筑物、构筑物和其它设施安装的雷电灾害防护装置的检测工作；组织建立隐患排查治理体系和安全预防控制体系，承担雷电防护重点区域安全生产、公共场所气象灾害防御设施建设和防御措施落实情况的监察。

（5）规划气象资源开发利用，负责向本级人民政府和同级有关部门提出利用、保护气象资源和推广应用气候资源区划等成果的建议；组织管理本行政区域气象服务生态文明建设工作，组织建立资源环境承载能力监测预警机制；组织对气候资源开发利用项目进行气候可行性论证；参与县政府应对气候变化工作，组织开展气候变化影响评估、技术开发和决策咨询服务。

（6）组织开展气象法制宣传教育，负责监督有关气象法律法规的实施，对违反《中华人民共和国气象法》等法律法规的行为依法进行处罚，承担有关行政复议和行政诉讼。

2. 内设机构

广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警信息发布中心），下设1个内设机构：办公室；1个直属事业单位：大埔县气象台（加挂大埔县气象服务中心）。大埔县气象局是正科级、公益一类参照公务员管理事业单位，。

大埔县突发事件预警信息中心是委托大埔县气象局管理的股级单位。

3. 人员编制

广东省大埔县气象局（大埔县突发事件预警信息发布中心）参照公务员管理编制4人，国家事业编制7人，地方事业编制5人，部编人员2人，退休人员5人。

2022年实有在编人员18人，退休人员5人。

（二）年度总体工作和重点工作任务

1. 年度总体工作

（1）**忠诚拥护“两个确立”，坚决做到“两个维护”。**深入学习贯彻党的二十大精神，把习近平总书记的重要讲话和重要指示精神批示精神作为党组会、党建工作专题会、“三会一课”的“第一议题”和长期主题。共召开党组会20次，党建和党风廉政建设工作会议5次、意识形态专题工作会议4次。

（2）**坚决贯彻落实上级决策部署。**举行专题宣讲2次深入学习贯彻省第十三次党代会精神。3月9日，省气象局党组书记、局长庄旭东以普通党员的身份参加所联系的大埔县气象局党支部的组织生活，并为支部党员上了一堂专题党课，党员们深受教育和鼓舞。

（3）**精心组织开展主题党日活动。**与大埔海事处开展“党建为媒，共护韩江”主题党日活动，签订单位合作备忘录和党支部结对共建协议；到平远县参观红四军纪念馆，重温入党誓词，回顾革命历史；到青溪镇开展重走“红色交通线”活动，接受红色教育和精神洗礼；参观大埔县法治文化园，将公正廉洁的法治理念融入日常，筑牢思想防线。

（4）**推进全面从严治党。**抓细日常干部管理监督，开展谈心谈话25人次。积极开展纪教月活动，观看警示教育片和学习警示案例共9次，组织专题交流3次，引导干部深刻认识一体推进不敢腐、不能腐、不想腐的重大意义。**五是党员冲锋在志愿服务一线。**开展“双报到，双服务”活动15次，助力联系社区基层治理和疫情防控。开展交通劝导、清洁家园等志愿服务活动共

753 人次，累计开展活动 900 多小时。

2. 重点工作任务

(1) 做好气象服务。做好“龙舟水”、高温天气和高考等关键时间段气象服务工作，在强降雨过程期间滚动制作短临天气预报、发布天气报告。全年共发布重大气象信息快报、专报、天气报告 162 期，各类灾害性天气预警信号 81 次，预警信息和决策短信 2817464 条，为县委、县政府及社会综合防灾减灾救灾提供了坚实气象支撑。

(2) 充分发挥气象部门“发令枪”作用。县府办印发了《大埔县气象灾害应急预案（2022 年）》。3 月 26 日，通过发布暴雨预警信号，使洲瑞镇及时安全转移住在泥土滑落风险区域的村民。7 月 17 日，及时启动交通安全保障联动机制，助力快速完成道路抢险救援，保障大埔县国道 G235 线长教路段通行，助力应急、交通、公路等部门保障人民群众生命财产安全。**三是开展为农气象服务。**开展春耕春播、蜜柚采摘、秋收秋种等专题气象服务 11 次。与县人寿保险公司共同推动农业气象指数保险，助力乡村振兴。

(3) 严正以待开展人工影响天气作业。共发射人影火箭弹 20 枚，全力做好六十年一遇干旱时段的抗旱保水工作，有效缓解全县旱情和严峻的森林防火形势。

(4) 加强公众科普宣传。通过线上科普活动开展“3.23”世界气象日，链接点击人气达 1300 多人次，让公众通过“云”探气象奥秘，进一步了解气象工作以及知识。与大埔海事处、大埔县公安局九龙派出所、大埔县红十字蓝天救援协会等单位走进大埔县高陂中学，给师生送上了一堂别开生面的水上安全知识课，

提高公众防灾减灾意识。

(5) 坚持气象高质量发展。县府办印发了《大埔县气象防灾减灾第一道防线建设实施方案》。县政府常务会传达学习了全国气象高质量发展工作电视电话会议精神和《气象高质量发展纲要（2022-2035年）》，使气象深度服务和融入经济社会发展。聚焦监测精密：推动建设1部X波段相控阵雷达，增强垂直监测能力，目前处于征地前期阶段。聚焦预报精准：积极开展分区预报预警服务，组织12次业务学习分镇预警发布技术，提升分镇预报预警服务能力，实现气象预警信息实时精准靶向发布。提升台风、暴雨等极端灾害性天气精细化预报能力。聚焦服务精细：推进大埔县智慧农业气象保障项目，促进气象信息高效应用，助力农业提质增效。加强气象业务现代化队伍建设：1人被聘任为高级工程师，1人被聘任为工程师。2人在市气象行业职业技能竞赛中分获一、二等奖。

(6) 加强部门联动。县府办印发了《大埔县防雷安全管理联席会议制度》，由分管气象工作副县长为第一召集人，由发改、应急等18个部门组成成员单位，协同推进全县防雷安管理。推动气象融入基层应急体系：编办、气象、应急三部门联合印发《大埔县基层气象服务体系全面融入基层应急管理体系的通知》，进一步压实镇（场）、村（社区）气象工作责任，完善基层气象服务体系。加强气象灾害防御：县府办公布了18家大埔县气象灾害防御重点单位名录（2022年）。以“双随机、一公开”的形式联合多部门开展气象灾害防御检查，共检查单位72家，出动执法264人次，现场责令整改30家，提高了各单位气象安全管理水平。大埔县气象局被列为全县2021年度安全生产责任制及

消防工作考核优秀等次。推动区域评估: 大埔产业转移工业园区区域雷电灾害风险评估、大埔县第二自来水厂(自来水一期)雷电灾害风险评估和项目气候可行性论证已完成。毫不放松抓好疫情防控: 坚决落实“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”重要要求,把各项防护措施落细落到位,守好守牢部门疫情防控阵地。

(三) 部门整体支出绩效目标

在县委县政府、上级气象主管机构的正确领导下,坚持以党的政治建设为首领,强化党的思想理论建设;扎实开展党史学习教育,推动党史学习教育走深走实;统筹做好气象服务工作,提高公共气象服务能力和防灾减灾能力,维护社会稳定。

(四) 部门整体收入和部门整体支出情况。(以决算数为统计口径)。

1. 决算收支情况分析

我单位 2022 年总收入 289.45 万元,其中一般公共预算财政拨款收入 289.45 万元,其他收入 0 元。

我单位 2022 年总支出 289.45 万元,其中基本支出 286.15 万元,项目支出 3.30 万元。

2. 经济分类科目情况

一是“三公”经费支出情况。2022 年我单位一般公共预算财政拨款“三公”经费 3 万元。

二是机关运行经费支出情况。2022 年本部门机关运行经费支出 3 万元。

二、绩效自评情况

(一) 自评结论

根据《部门整体支出绩效自评信息指标评分表》的有关评价

指标，我单位按照评分标准，对照佐证材料，经综合评价，得分为 91 分，等级为优。

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。（本一级指标满分 19 分，自评得分为 17 分）

我单位严格按照县财政局《关于编制 2022 年部门预算的通知》及时、合理、规范编制 2022 年度部门预算，预算绩效目标设置合理明确。

（1）预算编制。（本二级指标满分 9 分，自评得分为 7 分）

①预算编制合理性（本三级指标满分 3 分，自评得分为 3 分）

我单位根据县委县政府的方针政策和工作要求、部门职责及年度工作重点，进行预算编制和合理分配，一是专项资金编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题二是功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，项目之间未频繁调剂；三是部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整。

②预算编制规范性（本三级指标满 3 分，自评得分为 3 分）

我单位严格按照大埔县财政局《关于编制2022年部门预算的通知》要求，按照“以收定支确保平衡、突出重点优先保障、厉行节约提质增效、强化统筹零基安排、防控风险持续发展”的基本原则，紧紧围绕上级的决策部署，分清轻重缓急，打破固化安排，统筹设计支出需求和项目排布，认真做好2022年预算编制工作，预算编制规范。

③财政拨款收入预决算差异率（本三级指标满分 3 分，自评得分为 1 分）

根据我单位2022 年度部门决算报表财决 01-1 表《财政拨款收入支出决算总表》相关数据计算，2022 年度财政拨款收入预决算差异率为28.34%，即财政拨款收入预决算差异率= $(289.45-225.54) \div 225.54 \times 100\%=28.34\%$ 。

(2) 目标设置。（本二级指标满分 10 分，自评得分为 10 分）

①绩效目标合理性（本三级指标满分5分，自评得分为5分）

根据整体绩效目标与实际工作情况进行对比分析，绩效目标合理：一是能体现部门“三定”方案规定的部门职能；二是能体现部门年度工作计划；三是能分解成具体工作任务；四是与本年度部门预算资金相匹配；五是申报的项目有进行可行性和充分论证。

②绩效指标明确性（本三级指标满分5分，自评得分为5分）

根据整体绩效目标与实际工作情况进行对比分析，绩效指标明确：一是绩效指标中包含能够明确体现本部门履职效果的社会经济效益的指标；二是绩效指标具有清晰、可衡量的指标值；三是绩效指标包含可量化的指标；四是绩效目标的目标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况。

2. 预算执行情况。（本一级指标满分 55 分，自评得分为 48 分）

我单位 2022 年度预算执行情况较好，在资金管理、信息公开、采购管理、项目管理及资产管理等方面，科学合理、合法合规及安全完整，制度健全完善，并得到了有效执行，提高了资金（产）的使用效益。

(1) 资金管理。（本二级指标满分 14 分，自评得分为 13

分)

①结转结余率(本三级指标满分3分,自评得分为3分)

根据我单位2022年度部门决算报表财决 01-1 表《财政拨款收入支出决算总表》相关数据计算,2022 年结余结转率为0,即结余结转率= $0 \div (0 + 289.45) \times 100\% = 0\%$ 。

②单位会计核算性(本三级指标满分6分,自评得分为5分)

我单位能同时满足已开通账套进行核算、核算数据已挂接国库业务单据、期初余额借贷平衡和财务负责人准确。能满足“财政资金记账凭证金额”与对应的“国库支付单据总金额”比值处于90%-110%。

③财务管理合规性(本三级指标满分5分,自评得分为5分)

我单位严格执行《预算法》、《会计法》及本单位制定的财务制度和内控制度等有法规制度,财务管理合规,主要表现在执行财务管理和核算支出方面:一是按事项完成进度支付资金;二是执行资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定;三是规范执行会计核算制度;四是项目支出经过绩效评估论证和必要决策程序。

(2) 信息公开。(本二级指标满分4分,自评得分为4分)

①预决算公开合规性(本三级指标满分2分,自评得分为2分)

我单位的部门预算、决算及报表均按规定内容、规定时限和范围在财政公众网上公开,预结算公开合规。

②绩效信息公开情况(本三级指标满分2分,自评得分为2分)

2022年单位对2021年绩效目标、绩效自评资料在单位网站公

开提出明确要求，因此我单位2022年对2021年的绩效目标、绩效自评资料在单位网站公开。

(3) 采购管理。（本二级指标满分9分，自评得分为9分）

① 政府采购执行率（本三级指标满分3分，自评得分为3分）

我单位2022年度实际没有政府采购项目，此项不扣分。

② 采购合规性（本三级指标满分6分，自评得分为6分）

我单位2022年度实际没有政府采购项目，此项不扣分。

(4) 项目管理。（本二级指标满分21分，自评得分为15分）

① 项目资金绩效完成情况（本三级指标满分8分，自评得分为7分）

我单位2022年项目资金项目共3个，包括事业包干经费项目、自动站维持经费项目、气象服务站维持经费，3个项目均基本完成绩效目标。

② 项目实施程序（本三级指标满分5分，自评得分为3分）

我单位所有项目支出符合申报条件，签订了相应的合同，设备维护有记录，采购维修有签收等流程，但实施过程的合同签订方面存在一定的不足：一是根据大埔县财政局《关于下达2022年度部门预算的通知》的2022年部门预算明细表，预算属于广东省大埔县气象局和大埔县突发事件预警信息发布中心，但是由于我单位情况较为特殊，项目的具体实施由大埔县县气象局负责，合同也是由大埔县气象局负责签订，因此存在预算单位和项目合同签订单位不一致的情况；二是部分项目资金支付的时间与合同约定支付时间存在差异，资金未在合同约定的时间完成支付。

③ 项目监管（本三级指标满分8分，自评得分为5分）

项目资金的预算属于广东省大埔县气象局（大埔县突发事件

预警信息发布中心),项目实际由大埔县气象局负责实施,预警中心在大埔县气象局对项目进行日常监督管理的基础上也进行了监督管理:一是通过汇报、现场核查等方式,对专项资金的使用情况以及项目实施进度开展不定期检查,保障资金支付进度和项目实施进度的;二是通过自行组织的方式,结合资金和项目检查结果,及时对专项资金绩效目标的执行情况开展监控,发现与既定绩效目标发生偏离的情况并责成项目单位采取措施予以纠正的;三是如检查或监控发现问题,将通过审计、报告等方式落实整改到位。由于以上监管工作未形成文字材料,难以提供佐证材料,酌情扣分。

(5)资产管理。(本二级指标满分7分,自评得分为7分)

①资产配置合规性(本三级指标满分2分,自评得分为2分)

预警中心与大埔县气象局合署办公,办公场所、办公设施设备所有权均属于大埔县气象局,预警中心在办公场所和办公设施的使用上严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》、《事业单位国有资产管理暂行办法》等有关规定执行,办公室面积和办公设备配置合理,使用合规。

②资产收益上缴的及时性(本三级指标满分1分,自评得分为1分)

我单位严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》、《事业单位国有资产管理暂行办法》及等有关规定执行,如有收入将及时足额上缴财政专户。根据2022年大埔县突发事件预警信息发布中心部门决算报表,我单位2022年除财政拨款,无其他收入,无资金需上缴财政专户。

③资产盘点情况(本三级指标满分1分,自评得分为1分)

预警中心与大埔县气象局合署办公，所使用的资产均属于大埔县气象局，预警中心实际无资产。在日常工作中，预警中心积极协助大埔县气象局按照《行政单位国有资产管理暂行办法》、《事业单位国有资产管理暂行办法》等有关规定做好资产管理工作，配合开展资产盘点清查，把握资产使用情况，努力做到底数清情况明。

④数据质量（本三级指标满分1分，自评得分为1分）

预警中心与大埔县气象局合署办公，所使用的资产均属于大埔县气象局，预警中心实际无资产，无需填报《部门（单位）行政事业性国有资产年报》。

⑤资产管理合规性（本三级指标满分2分，自评得分为2分）

预警中心与大埔县气象局合署办公，所使用的资产均属于大埔县气象局，预警中心实际无资产。在日常工作中，预警中心严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》《事业单位国有资产管理暂行办法》、大埔县气象局资产管理相关规定协助管理使用的资产。

3. 预算使用效益。（本一级指标满分26分，自评得分为26分）

我单位2022年度预算使用效益良好，绩效目标完成率较高，公众服务满意度较好，全面完成涉及财政的重点工作任务。

（1）经济性。（本二级指标满分7分，自评得分为7分）

①经济成本控制情况（本三级指标满分3分，自评得分为3分）

我单位的部门经济支出分类核算情况较为准确合理，对运转成本的控制程度、效果、核算精准度和合理性方面表现较好。根

据我中心 2022 年部门决算报表财决 01-1 表(财政拨款收入支出决算总表)相关数据,日常公用经费决算数 17.80 万元≤日常公用经费调整预算数 17.80 万元,实际支出未超预算。

②公用经费控制率(本三级指标满分 4 分,自评得分为 4 分)

根据我单位 2022 年部门决算报表的附表《机构运行信息表》相关数据,2022 年我中心三公经费预算数为 3,统计数为 3,“三公”经费实际支出数≤预算安排的三公经费数,三公经费控制情况良好。

(2) 效率性。(本二级指标满分 8 分,自评得分为 8 分)

①重点工作完成率(本三级指标满分 2 分,自评得分为 2 分)

重点工作完成情况。我单位严格按照上级的工作部署和安排,落实各项工作,对县委、县政府、县人大、省、市相关部门交办或下达的工作任务,以及我单位认定的重点工作均已完成。

②绩效目标完成率(本三级指标满分 3 分,自评得分为 3 分)

2022 年我单位已全部完成年初设定的部门整体支出绩效目标,绩效目标完成率为 100%。

③项目完成及时性(本三级指标满分 3 分,自评得分为 3 分)

2022 年,我单位所有部门预算安排的项目均已按时间计划完成。

(3) 效果性。(本二级指标满分 8 分,自评得分为 8 分)

①社会经济环境效益(本三级指标满分 8 分,自评得分为 8 分)

2022 年,我单位坚持以党的政治建设为首领,认真落实全面从严治党,持续增强党的思想建设,有力推动基层党组织科学化、制度化、规范化;扎实创新开展党史学习教育,多措并举开

展党史学习教育系列活动，推动党史学习教育走深走实；统筹做好各项气象服务工作，防灾减灾救灾，为保障人民群众的生命财产安全和维护社会稳定做出应有的贡献。

（4）公平性。（本二级指标满分 3 分，自评得分为 3 分）

①群众信访办理情况（本三级指标满分 1.5 分，自评得分为 1.5 分）

我单位高度重视群众信访工作，建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制，设置了信访接待室，能够及时接待处理群众信访意见。

②公众或服务对象满意度（本三级指标满分 1.5 分，自评得分为 1.5 分）

根据日常的走访交流，了解到服务对象对我单位的整体工作表示满意。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见

1. 存在问题：一是部门整体支出绩效管理机制不够完善，二是信息公开不够全面，三是项目管理存在薄弱环节。

2. 改进意见：一是继续完善部门整体支出绩效管理机制，将预算编制、支出管理、结果考核工作制度化、常态化，提高财政资金使用效益；二是认真落实信息公开制度，按照要求及时将预算绩效管理相关信息公开，接受人民群众的监督；三是进一步将财政资金项目管理工作做细做实，严格按照相关规定、相关程序管理使用项目资金，把握重点和细节，确保财政资金使用安全和高效。

三、下一步工作计划

（一）细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加

强各部门的预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。

(二)加强财务管理,严格财务审核。加强单位财务管理,健全单位财务管理制度体系,规范单位财务行为。在费用报账支付时,按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算,杜绝超支现象的发生。

(三)完善资产管理,抓好“三公”经费控制。严格编制政府采购年初预算和计划,规范各资产采购制度、使用管理制度,加强单位内部的资产管理工作。严格控制“三公”经费的规模和比例,进一步细化“三公”经费的管理,合理压缩“三公”经费支出。

(四)对相关人员加强培训,特别是针对《预算法》、《政府会计制度》以及单位整体绩效评价自评等的学习培训,规范单位预算收支核算,切实提高单位预算收支管理水平。